



2024 级《大数据与会计》专业人才培养方案

一、专业名称及专业代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

学历层次：大学专科

修业年限：标准学制为 3 年，弹性学分学制为 2—9 年。

四、职业面向

所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或技能等级证书举例
财经商贸大类（53）	财务会计类（5303）	会计审计及税务服务（7241）	会计专业人员（2-06-03-00）	出纳、会计、审计、税务等	会计专业职业技术资格、智能财税、财务共享服务、业财一体信息化应用等

五、培养目标和培养规格

（一）培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神，掌握大数据处理及会计核算与监督等专业技术技能，具备认知能力、合作能力、创新能力、职业能力等支撑终身发展、适应时代要求的关键能力，具有较强的就业创业能力，面向企事业单位及代理记账公司、会计师事务所、税务师事务所、管理咨询公司等中介服务机构，能够从事出纳、会计、审计、税务等工作的高素质技能人才。



（二）培养规格

1. 素质

（1）具有正确的世界观、人生观、价值观。

（2）坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。

（3）具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范。

（4）尊重劳动、热爱劳动；崇德向善、诚实守信、爱岗敬业，具有精益求精的工匠精神。

（5）具有集体意识和团队合作精神，具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、职业生涯规划意识等。

（6）具有从事相关职业应具备的其他职业素养要求。

（7）具有良好的身心素质和人文素养。达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格。

（8）具有一定的审美和人文素养。

2. 知识

（1）基础知识：学习习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思想道德与法治、应用文写作、英语交流、计算机应用等科学文化基础知识。

（2）专业知识：学习会计基础、大数据技术应用基础、企业财务会计、经济法基础、会计信息系统应用、智能化成本核算与管理、智慧化税费申报与管理、大数据技术在财务中的应用、财务大数据分析等课程，掌握扎实的专业知识，熟悉经济法律法规、管理等相关知识，精通会计业务核算、财务分析和会计信息技术应用能力。

3. 能力

（1）社会能力：具有独立思考，主动工作的能力；具有吃苦耐劳、甘于奉献的品质；具有良好的人际交往的能力、沟通协调、团队合作与工作适应能力；具有主动学习能力、自我发展能力及创新创造能力；具有良好的职业道德、敬业精神；具有严谨的工作态度和良好的心理素质。

（2）方法能力：具有终身学习，适应会计继续教育的能力；具有获取信息的能力，



并具有一定信息加工处理能力；具有制定工作计划的能力和进行职业生涯规划能力；具有逻辑推理分析、解决问题的能力；具有主动探索和应用新知识、新技术、新工艺的能力；具有严格执行工作程序、工作规范、工作标准和安全操作规程的能力；具有基本的生产组织、技术管理能力；具备较强语言表达和文字写作能力。

（3）专业能力：具有企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的能力；具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；具有熟练应用智慧化税控系统进行各种税费计算与申报的能力；具有运用智能会计平台、财务共享服务平台及业务财务一体化信息系统进行业务财务处理的能力；具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制及财务审计的能力；具有现代化办公设备和工具的应用能力，能熟练使用先进办公设备和财会用具处理文件、票据，掌握基本的智能化系统和工具的维护技能；具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业课程。

（一）公共基础课程

军事技能、军事理论、大学生安全教育、国家安全教育、劳动教育、大学生心理健康、职业发展与就业指导、信息技术、大学体育、思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、形势与政策、创新创业教育、美育课程、培贤英语等。

1. 公共基础课设置及进程安排表（共计 50 学分，占总学时 37.76%）

序号	课程代码	课程名称	学 时 数				学分	开课学期	考核方式	备注
			总学时	理论学时	实践学时	集中实训(学时)				
1	PT000010	军事技能	112			112 (2周)	2	1	考查	
2	PT000020	军事理论	36	30	6		2	1	考试	
3	PT000030	大学生安全教育	16	10	6		1	1	考试	
4	PT000260	国家安全教育	16	10	6		1	2	考试	



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

5	PT000040	劳动教育	16	6	10		1	2	考查	2、3、4、5 学期都开设， 自行选择
6	PT000050	大学生心理健康	32	28	4		2	1	考试	
7	PT000240	职业发展与就业指导	32	22	10		2	1	考查	
8	PT000251/2	信息技术 1/2	64	32	32		4	1、2	考试	
9	PT000091/2/3/4	大学体育 1/2/3/4	108	8	100		6.5	1、2、3、4	考查	
10	IT000010	思想道德与法治	48	28	20		3	1	考试	
11	IT000030	毛泽东思想和中国特色 社会主义理论体系概论	32	28	4		2	2	考试	
12	IT000050	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	48	28	20		3	3	考试	
13	IT000021/2/3/4	形势与政策 1/2/3/4	16	16	0		1	1、2、3、4	考试	
14	PT000110	创新创业教育	32	16	16		2	3	考查	2、3、4、5 学期都开设， 自行选择
15	PT000120	美育课程	32	16	16		2	4	考查	2、3、4、5 学期都开设， 自行选择
16	PT000131	培贤英语 A	80	28	52		3	1	考查	
17	PT000132	培贤英语 B	80	28	52		3	2	考查	
18	PT000133	培贤英语 C	64	10	54		1.5	3	考查	
19	PT000134	培贤英语 D	64	10	54		1.5	4	考查	
20	PT000135	培贤英语 E	48	10	38		1	5	考查	
21	IT000040	马克思主义基本原理	32	32	0		2	根据自己的 兴趣灵活选 修	考查	至少修够 5.5 分即可
	IT000060	中国共产党简史	32	32	0		2		考查	
	IT000070	中国近现代史纲要	32	32	0		2		考查	
	PT000260	应用文写作	32	26	6		2		考试	
	PT000140	泰语	16	14	2		1	根据自己的 兴趣灵活选 修	考查	至少修够 5.5 分即可
	PT000150	越南语	16	14	2		1		考查	
	PT000160	B 级英语考证强化班	32	28	4		2		考试	
	PT000170	法语	16	14	2		1		考查	
	PT000210	大学语文	64	56	8		4		考试	
	PT000220	大学数学	64	56	8		4		考试	
	PT000230	大学英语	64	56	8		4		考试	
合计			1064	441	511	112	50			

2. 公共基础课内容及要求



序号	课程名称	主要教学内容及要求
1	军事技能	教学内容: 共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。 教学要求: 通过本课程的学习, 让学生了解掌握基本军事技能, 养成良好的军事素养, 增强组织纪律观念, 培养学生良好的战斗素养, 提高学生安全防护能力, 全面提升学生的综合军事素质。 思政元素: 坚决拥护中国共产党领导, 树立中国特色社会主义共同理想; 践行社会主义核心价值观, 具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感; 遵守法律, 遵规守纪, 具有社会责任感 and 参与意识。
2	军事理论	教学内容: 中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备。 教学要求: 通过本课程的学习, 让学生了解掌握军事基础知识, 增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识, 弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质, 为实施军民融合发展战略和建设国防后备力量服务。 思政元素: 培养大学生的爱国主义精神; 增强国家安全责任意识; 树立科学的战争论和方法论。
3	大学生安全教育	教学内容: 国家安全、人身安全、财产安全、消防安全、交通安全、食品安全、网络安全、社交安全等涉及到大学生在校学习、外出实习和走向社会后可能存在安全隐患的方方面面的内容。 教学要求: 通过本课程的学习, 增强大学生对总体国家安全观的理解和把握, 增强大学生自觉维护国家安全的意识, 具备维护国家安全的能力, 并向学生传授安全知识, 在实践中帮助学生掌握安全技能。 思政元素: 培养爱国主义精神, 认识国家安全的重要意义; 培养学生诚实守信, 团结互助; 培养学生团队合作、爱岗敬业、社会责任等职业素养和能力; 培养学生艰苦奋斗、甘于奉献和改革创新的精神。
4	国家安全教育	教学内容: 总体国家安全观、政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全、新型领域安全等内容。 教学要求: 通过本课程的学习, 提高新时代大学生的国家安全意识和自我保护能力, 在潜移默化中坚定学生理想信念、厚植爱国主义情怀, 加强品德修养, 增长知识见识, 培养奋斗精神, 提升学生综合素质。 思政元素: 使学生树立国家安全意识, 培养学生爱国精神; 提升大学生国家安全意识、提高大学生维护国家安全能力、强化大学生的责任担当、筑牢国家安全防线。
5	劳动教育	教学内容: 劳动精神、劳动知识、劳动技能。 教学要求: 通过本课程的学习, 让学生了解掌握劳动是成功的必



		由之路、创造价值的源泉。培育学生精益求精的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度。 思政元素：培养学生的实践能力、劳动精神和社会责任感；促进学生的个性和创造力的发展；磨练意志品质、培养责任担当，形成正确的人生观、价值观和世界观；
6	大学生心理健康	教学内容：大学生心理健康的新观念、悦纳自我、控制调节情绪、塑造健全人格、积极适应环境、提升人际交往能力、学会恋爱、和生命教育等章节。 教学要求：通过本课程的学习帮助学生掌握一定的心理健康知识，正确认识自我，接纳自我，塑造自己的良好形象，管理好自己的情绪，培养健全的人格品质，积极正向的心态，掌握学习和人际交往的科学方法和技巧，并帮助他们树立科学正向的恋爱观，学会尊重生命，努力实现生命的价值。 思政元素：培养学生积极的心态，形成乐观、自信、坚韧等品质；培养学生的社会责任感，更培养了他们成为具有社会责任感 and 人文关怀的公民；具有正确的世界观、人生观、价值观。
7	职业发展与就业指导	教学内容：认识职业生涯规划、制订职业生涯规划、职业素质的培养和职业能力的提升、就业准备、求职实践指导、就业权益的保护、创业教育、创业行动实施等内容。 教学要求：激发学生的社会责任感，增强学生自信心，树立职业生涯发展的自主意识、正确的就业观和价值观、职业观；把个人发展和国家需要、社会发展相结合，确立职业的概念和意识，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。 思政元素：树立正确的职业观念、明确个人发展目标；强调学生的社会责任感和个人成长，职业发展中考虑社会的可持续发展和个人的社会责任；培养成为具有社会责任感和人文关怀的职业人才。
8	信息技术	教学内容：计算机基础知识、计算机系统知识、Windows7 操作系统知识介绍、Word2016 文字处理软件、Excel2016 电子表格数据处理软件、PowerPoint2016 演示文稿软件、计算机网络基础知识及计算机维护等。 教学要求：通过本课程的学习，结合理论教学和上机操作能力的培养，使学生了解计算机基础知识，掌握 Windows7 操作系统的文件、程序管理技术，使学生了解 Word2016、Excel2016、PowerPoint2016 的基本概念，熟练掌握办公软件的使用，学会利用 Word2016 软件处理文字，学会制作电子表格并利用公式与函数计算数据，学会高级数据处理、图表数据分析及打印输出等，学会幻灯片的版面设计、对象的动画设计和幻灯片的放映控制及输出转换通过掌握相关知识能够制作一个理想的演示文稿。熟悉 Internet 的使用，了解计算机安全与维护等基本技能与操作。 思政元素：培养学生创新的意识；激发学生爱国情怀；提高学生维护绿色网络环境的意识以及网络安全意识。



9	大学体育	教学内容: 体育基础、素质拓展、篮球、排球、羽毛球、武术（刀术）足球、田径（跑、跳）等。 教学要求: 学习本课程，使学生掌握体育基础知识，基本体育技能和基础体育动作要领，提高学生身体素质，个人兴趣爱好，使学生在现代化、面向世界、面向未来，适应我国社会主义现代化建设和基础体育改革与发展的实际需要，德、智、体、美全面发展，基础宽厚，具有现代体育观念、良好的科学素养以及具有创新精神和实践能力，在社会中有一技之长。 思政元素: 具有良好的身心素质和人文素养；具有健康的体魄和心理、健全的人格。
10	思想道德与法治	教学内容: 本课程主要讲授马克思主义的世界观、价值观、道德观、法治观，社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系，帮助学生筑牢理想信念之基。 教学要求: 通过本课程的学习，帮助大学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，确立正确的人生观和价值观，加强思想品德修养，增强学法守法的自觉性，全面提高思想道德素质和法律素质。 思政元素: 引导学生积极投身社会主义事业建设，助力中国梦，坚决拥护党的领导，爱社会主义、爱中国共产党，坚定四个自信，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，尊重历史、传承中华优秀传统文化，自觉在公共生活、职业生活和家庭生活中遵守道德规范，尊重法律、敬畏法律、遵守法律，学习法律、形成法治思维、运用法律保护和维护自身合法权益。
11	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	教学内容: 主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合产生的马克思主义中国化的理论成果，帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系。 教学要求: 通过本课程的学习，使学生们理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系是马克思主义中国化的两大理论成果。树立建设中国特色社会主义的坚定信念，培养运用马克思主义的立场、观点和方法分析和解决问题的能力，增强执行党的基本路线和基本纲领的自觉性和坚定性，积极投身实现中国梦的伟大实践。引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好、坚定“四个自信”。 思政元素: 坚定对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心。坚持一切从实际出发，理论联系实际，坚定不移地维护民族独立、捍卫国家主权，拥护党的领导。厚植爱党、爱国、爱社会主义的情感，不断坚定中国特色社会主义共同理想，高举中国特色社会主义伟大旗帜。
12	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	教学内容: 十八大以来，我们党勇于进行理论探索和创新，把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合、同中华优秀传统文化



		相结合，开辟了马克思主义中国化时代化新境界，形成了习近平新时代中国特色社会主义思想。本课程以“新时代”为坐标，“新思想”为灵魂，“强起来”为底色，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，充分反映全面建成社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴中国梦的战略部署，用好“有利条件”，走好“必由之路”。 教学要求：开设“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”课程，使我们大学生对习近平新时代中国特色社会主义思想有更加准确的把握；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题、解决问题的能力有进一步提升，坚定不移听党话、跟党走，怀抱梦想又脚踏实地，敢想敢为又善作善成，立志做有理想、敢担当、能吃苦、肯奋斗的新时代好青年，让青春在全面建设社会主义现代化国家的火热实践中绽放绚丽之花。 思政元素：坚定对马克思主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对实现中华民族伟大复兴中国梦的信心。热爱党、拥护党，坚持党对一切工作的领导。树立终身学习的理念，提高创新创造能力，成为有思想、有情怀、有责任、有担当的社会主义建设者和接班人。对中华优秀传统文化和社会主义先进文化的传播和弘扬。坚持绿色生活方式和可持续发展理念，成为生态文明建设的参与者、贡献者、引领者。维护国家安全，捍卫国家主权、尊严和利益。增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。
13	形势与政策	教学内容：本课程主要讲授党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，马克思主义形势观、政策观、党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题，帮助学生准确理解当代中国马克思主义，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战。 教学要求：通过对大学生进行形势与政策教育，使学生全面系统了解社会发展动态，认清时代潮流，把握时代脉搏，正确认识国情、正确理解党的路线、方针和政策，提高爱国主义和社会主义觉悟，明确时代责任，提高分析和解决社会问题的能力，为成才打下坚实的思想基础。 思政元素：了解党和国家各项路线方针政策实施的历史背景，增强对各项路线方针政策的认同，自觉坚持中国共产党的领导。树立中国特色社会主义共同理想，自觉承担自身的社会责任，积极投身社会主义建设事业。自觉传承中华优秀传统文化、自觉维护民族团结。
14	创新创业教育	教学内容：创意概述，创意理论基础，创意心理分析，市场竞争中的创意，创意人才，创意人才的培养，创新意识，创新能力，创新方法及技巧，创新人才的培养，创业教育，创业计划，创业团队等。 教学要求：通过本课程的学习，培养学生的三创意识，让他们勇



		于创新和超越，使学生在生活中能发现创新，创业的灵感，在未来的竞争中取得优势。 思政元素：激发学生的创新潜能、培养创业精神和社会责任感；创新创业过程中考虑社会的可持续发展和社会责任；培养学生诚信意识和敬业精神；培养学生法制意识、团队意识和拼搏意识等。
15	美育课程	教学内容：认识美，体验美，感受美，欣赏美，创造美等的美学。采用实践教育来体现美的教育。 教学要求：通过本课程的学习，使学生认识美，爱好美，创造美，促进学生德智体的全面发展，提高学生思想，发展学生的道德情操，丰富学生知识和智力，从而学生在自然成长当中收获精神上的充足，对艺术，空间想象等进一步研究有重要的意义。 思政元素：培养学生爱国情感和增强民族自豪感；培养对社会的责任感和对人类文明的尊重；培养学生创新思维和创造力，提高解决问题的能力。
16	培贤英语	教学内容：有标准的英语语音、语调、基本的词汇句型及日常的不同语境下的句型表达等。 教学要求：通过本课程的学习，使学生可以掌握丰富的日常基本词汇、句型、问候的方式；如何进行自我介绍以及与其他人交朋友；食品、餐具、用餐的相关表达方式；有关购物单词和基本句子；常用国家名称；以电话为主题的句子；紧急情况为主题的单句；时间的表达；购物及商务活动等场合用语，以及在休闲场合使用的对话；与他人电话及紧急情况交流日常句型。培养学生用英语进行基本交流的能力，注重纠正语音语调，强调反复跟读、重复记忆的方式，达到加深印象，自然习得的效果。使学生能较流利地用标准的英语语音、语调表达自己的思想，进行一般的英语会话。逐步培养学生的对话、交谈和叙述等方面的口语实际能力，以达到英语作为交流工具的目的。 思政元素：培养学生的世界观、人生观和价值观；激发创新精神和责任感；弘扬中国优秀文化。
17	马克思主义基本原理	教学内容：本课程由马克思主义哲学，政治经济学和科学社会主义三个组成部分，知识点主要包括马克思主义的创立、发展、鲜明特征及其当代价值，世界的物质性及其发展规律，实践与认识及其发展规律，人类社会及其发展规律，资本主义的本质及规律，资本主义发展的发展及其趋势，社会主义的发展及其规律，共产主义社会崇高理想及其最终实现对学生进行系统的马克思主义理论教育。 教学要求：通过本课程的学习，帮助学生掌握马克思主义的世界观和方法论，树立马克思主义的人生观和价值观，学会用马克思主义的世界观和方法论观察和分析问题，培养和提高学生运用马克思主义理论分析和解决实际问题的能力。 思政元素：树立马克思主义的世界观、人生观和价值观，掌握认识世界和改造世界的思想武器，改进工作方法和工作作风。



18	中国共产党简史	教学内容: 本课程主要讲授一百多年以来中国共产党团结带领人民进行革命、建设、改革的光辉历程,充分反映了我们党为实现国家富强、民族振兴、人民幸福和人类文明进步事业做出的历史功绩,系统总结了党和国家事业不断从胜利走向胜利的宝贵经验,集中彰显了党在各个历史时期淬炼锻造的伟大精神。 教学要求: 通过本课程的学习,使学生了解中国共产党团结带领人民进行革命、建设和改革的光辉历程和历史功绩,坚决拥护中国共产党领导,树立中国特色社会主义共同理想,具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感,服从党的安排,紧跟党的脚步。 思政元素: 深入理解党的方针政策,坚定对党的信念和信仰。坚持正确党史观,从中国共产党一百多年来团结带领人民进行革命、建设、改革的光辉历程中汲取力量,深刻领悟中国共产党为什么“能”、马克思主义为什么“行”、中国特色社会主义为什么“好”,增强对党和国家的认同感和归属感。
19	中国近现代史纲要	教学内容: 本课程主要讲授 1840 年以来,中国人民为救亡图存和实现中华民族伟大复兴而英勇奋斗、艰辛探索并不断取得伟大成就的历史;讲授全国各族人民在中国共产党的领导下,进行艰苦卓绝的斗争,经过新民主主义革命,赢得民族独立、人民解放,建立中华人民共和国的历史;讲授经过社会主义革命、建设、改革,把极度贫困落后的中国逐步改变成持续走向繁荣富强、充满生机活力的社会主义中国的历史。 教学要求: 通过本课程的学习帮助学生认识近现代中国社会发展和革命、建设、改革的历史进程及其内在规律,深刻领会历史和人民是怎样选择了马克思主义、选择了中国共产党、选择了社会主义道路、选择了改革开放,深刻领会中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好,更加坚定地在中国共产党坚强领导下为实现中华民族伟大复兴而奋斗。 思政元素: 树立正确的历史观,养成正确分析历史事件、评价历史人物的能力,继承和发扬爱国主义和革命英雄主义精神,爱党爱国爱社会主义,自觉坚持中国共产党的领导。
20	应用文写作	教学内容: 本课程主要以日常文书、行政公文、事务文书、经济文书、宣传文书、职业文书等文种的文体知识和写作训练为主要教学内容,并通过案例分析和写作训练,培养学生处理职业生涯及日常生活应用文的写作能力。 教学要求: 通过本课程的学习提高高职高专学生的应用文书写作能力,促进学生思维拓展,帮助学生从应用文写作的感性认识入手,开拓专业视野、培养写作兴趣,到完成积累专业知识、树立专业意识、提高专业素养、规范专业行为、掌握专业技能的学习体系的理性构建。 思政元素: 旨在培养学生的爱国情怀,增强民族自豪感和文化自信;培养学生的职业道德和职业操守;树立正确的世界观、人生观和价值观。



21	B 级英语考证强化班	教学内容: 以历年全真题集和模拟试题集为主要教学资料, 对学生进行听力、阅读、语法与词汇、翻译及写作能力的培养和训练。 教学要求: 本课程涵盖《高职高专英语课程教学基本要求》的全部内容, 包括需掌握要求中的 2500 词汇及其衍生的常用搭配。课程教学主要帮助学生积累常用的英语词汇、掌握基本的英语语音和语法知识, 并在听力、阅读和写作等方面对学生进行提升训练。 思政元素: 树立正确的世界观、人生观和价值观; 拓宽学生的国际视野和全球意识; 培养学生的独立思考和批判思维能力。
22	大学语文	教学内容: 以中国文学史的发展顺序和文学体裁分类, 分别由先秦两汉魏晋南北朝诗、先秦两汉魏晋南北朝文、唐宋诗词、古代戏曲、古代小说、现当代诗歌、现当代散文、现当代戏剧、现当代小说、汉语基础知识和写作构成。 教学要求: 通过本课程的学习, 使学生进一步掌握语言、文学基础知识(包括常用字、词、短语、古今名句等), 能够准确地运用汉语语言进行表达和交流, 拓展学生的知识面, 开阔学生的语文视野, 真正掌握阅读、理解、鉴赏优秀文学作品的方法, 从而有效提高学生的汉语水平与文学素养。 思政元素: 培养学生的人文素养、审美情趣和社会责任感; 感悟人文情怀、提升审美情趣; 培养对社会的责任感和批判思维。
23	大学数学	教学内容: 理解函数、极限与连续、导数与微分、原函数与不定积分、定积分、微分方程等基本概念和模型; 熟练掌握极限计算公式与方法、导数计算公式和求法、极值与最值求法等; 掌握常用数学思想, 包括: 函数思想、数形结合思想、极限思想等。 教学要求: 通过本课程的学习, 使学生掌握高等数学的基本理论和基本方法, 逐步培养学生抽象概括问题的能力, 逻辑推理能力, 较熟练的运算能力和综合运用所学知识分析问题、解决问题的能力。 思政元素: 激发爱国热情, 增强民族自豪感; 培养学生坚持不懈、团队合作, 不断创新的精神; 培养其全面发展和社会责任感。
24	大学英语	教学内容: 单词的读音、用法及拼写, 扩大词汇量, 为英语学习打下坚实的基础; 通过学习掌握一定的语法知识, 分析复杂句子结构; 学习掌握应用文的写作格式、阅读技巧与方法、日常情景中的听力对话以及翻译等相关知识。 教学要求: 通过本课程的学习, 使学生掌握一定的英语基础知识和技能, 具有一定的听、说、读、写、译的能力。以文章的主题和中心思想为引导, 理解细节, 掌握语言点扩大词汇量。注重培养学生快速、准确、有效地获取信息的能力。注重培养学生实际从事涉外交际活动的语言应用能力。 思政元素: 树立正确的人生观、价值观、世界观; 培养社会责任感和道德规范; 培养学生对国家的认同感和荣誉感, 强化爱国主义精神。



(二) 专业 (技能) 课程

1. 专业基础课设置及进程安排表 (共计 34 学分, 占总学时 19.3%)

序号	课程代码	课程名称	学 时 数				学分	开课学期	考核方式	备注
			总学时	理论学时	实践学时	集中实训 (学时)				
1	LT000010	University English Writing Skills (大学英语写作课程)	32	24	8		2	2	考试	
2	LT000020	Presentation Skills Course (大学英语演讲课程)	32	24	8		2	3	考试	
3	LT000030-1	Introduction to Business (商务导论)	16	16	0		1	2	考查	
4	LT000030-2	Introduction to Business 实践课	16	0	16		1	2	考查	
5	LT000040-1	Introduction to Quantitative Methods (定量分析概论)	16	16	0		1	2	考查	
6	LT000040-2	Introduction to Quantitative Methods 实践课	16	0	16		1	2	考查	
7	LT000050-1	Dynamic Business Environments (动态商业环境)	16	16	0		1	3	考查	
8	LT000050-2	Dynamic Business Environments 实践课	16	0	16		1	3	考查	
9	LT000060-1	Introduction to Business Communication (商务沟通概论)	16	16	0		1	3	考查	
10	LT000060-2	Introduction to Business Communication 实践课	16	0	16		1	3	考查	
11	LT000070-1	Human Resource Management (人力资源管理学)	16	16	0		1	4	考查	



12	LT000070-2	Human Resource Management 实践课	16	0	16		1	4	考查	
13	LT000080-1	Integrated Marketing Communications (整合营销传播)	16	16	0		1	4	考查	
14	LT000080-2	Integrated Marketing Communications 实践课	16	0	16		1	4	考查	
15	FT030010	会计基础	48	24	24		3	1	考试	
16	FT030020	经济法基础	48	24	24		3	1	考试	
17	FT030280	大数据技术应用基础	64	32	32		4	2	考试	
18	FT030290	会计信息系统应用	64	8	56		4	3	考查	
19	FT030160	会计综合模拟实训	64	10	54		4	4	考查	
合计			544	242	302		34			

2. 专业基础课内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容及要求
1	University English Writing Skills (大学英语写作课程)	教学内容: 本课程通过学习各种类型的英文写作, 如段落写作、篇章写作、应试应用文写作、应试短文写作、毕业写作、求职写作、职场写作、各类英语考试及其他英语应用文范文等内容, 来培养学生掌握英语写作的技巧与能力。 教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生熟悉各类英文文章的架构与作文技能, 掌握写作主题鲜明、重点突出、资料翔实、逻辑清晰、结构合理、层次分明、衔接顺畅的英文篇章的能力, 提高并强化学生在学习工作中的国际交流能力。 思政元素: 弘扬社会主义核心价值观; 培养学生的批判性思维与独立思考能力; 培养良好的职业道德和职业素养。
2	Presentation Skills Course (大学英语演讲课程)	教学内容: 本课程涵盖丰富的演讲类型, 经典的演讲范例, 实用的演讲技巧, 细致的语言讲解, 广泛的演讲话题, 渐进的演讲实操。本课程以纸质教材为基础, 辅以电子教案、教学资源包、微课视频、慕课等多模态教学资源, 使教材更加立体化、动态化, 能够满足学生的学习需求。 教学要求: 通过本课程的学习, 要求学生熟悉多种情形下的英文演讲的架构与技巧, 掌握在英文环境中进行主题鲜明、重点突出、逻辑清晰、结构合理、衔接顺畅的英语演讲技巧与能力。 思政元素: 培养学生在公共演讲中的自信力; 培养学生的文化意识, 促进跨文化交流与合作的能力; 培养学生的团队协作能力。



3	Introduction to Business(商务导论) + 实践课	教学内容: 本课程涵盖企业的目标与结构、外部环境创造的机会与威胁、市场营销过程、会计概念与企业融资渠道、以及人力资源规划等知识。 教学要求: 通过本课程的学习,学生能够提高英语的运用能力,培养跨文化交际技巧,熟悉商务基础知识,训练商务分析和研究方法。 思政元素: 以立德树人为根本任务,明确育人使命。在教学中关联学生实际经历,引导其认知、体验并实践商业伦理与社会责任;提升学生对时代精神的理解与道德品质,通过课内外一体化引导,助力学生自主学习能力和自我管理水平的提升。
4	Introduction to Quantitative Methods (定量分析概论) +实践课	教学内容: 本课程主要内容是研究如何对商业数据的收集分类、处理和分析,以便得出正确行业结论的方法论学科。通过统计所特有的统计指标和指示体系,表明所研究的社会经济现象的规模、水平、速度、比例和效益,以反映社会经济现象发展规律在一定时间、地点、条件下的作用,描述和预测社会经济现象数量之间的联系和变动规律。 教学要求: 通过本课程的学习使学生们理解统计学的基本原理,掌握统计学的基本方法,在定性分析基础上做好定量分析。用统计学的知识取“发现问题、分析问题和解决问题”,培养学生做数据统计、商业分析和市场预测的能力,以适应市场经济中各类问题的实证研究、科学决策和经济管理的需求。 思政元素: 本课程着重于数学知识与财经素养教育、数据分析与社会责任培养、统计实践与科学精神弘扬,旨在全方位塑造具备扎实专业技能、强烈社会责任感和高尚职业道德的未来商业人才。
5	Dynamic Business Environments(动态商业环境) +实践课	教学内容: 本课程帮助学生理解企业环境,介绍了市场营销信息体系的主要因素、营销者使用数据的主要类型以及收集数据的方法以及如何将营销组合应用于不同的企业环境中。 教学要求: 通过本课程的学习,有助于学生理解企业的产生和利用,对企业动态信息的过程进行全面了解,培养和训练学生能将所学知识应用于企业实践的能力。 思政元素: 本课程着重爱国主义情感的熏陶、正确价值观与道德观的塑造,以及团队协作能力的培养。旨在全方位培育既具深厚爱国情怀、又具有良好道德品质与社会适应能力的现代公民。
6	Introduction to Business Communication (商务沟通概论) +实践课	教学内容: 本课程全面地介绍了商务沟通的基础知识和技能,能让学生掌握各种信息载体中高效沟通的标准与方法,了解商业沟通的管理职能以及商务沟通的发展趋势。 教学要求: 通过本课程的学习,使学生掌握商务沟通的艺术,具备高超的沟通技巧,提升自身职业素质,增强其职场竞争力。 思政元素: 让学生能娴熟运用沟通技巧,并能自觉提升个人商务沟通的道德水准。引导学生树立起正确的人生观、价值观与世界观,使学生在商务交流中能够合法、恰当地获取与传递信息,从而为营造和谐、健康的商业环境与社会氛围贡献力量。



7	Human Resource Management (人力资源管理) + 实践课	教学内容: 本课程主要内容是分析人力资源管理的概论及其对组织的影响; 评估人力资源管理在职场中的应用过程; 评估人力资源管理所涉及的各种实践及应用情况(包括人力资源规划、人员配置、员工发展、员工关系和薪酬); 评估影响职场中员工关系的有关因素。 教学要求: 通过本课程的学习使学生们理解现代人力资源开发与管理的专业知识; 行政管理与文化建设的专业知识; 具有分析解决人力资源战略管理、进行人力资源开发和管理的基本能力。 思政元素: 本课程着重于国家意识培养、价值观塑造、职业道德教育以及择业观引导, 旨在全方位提升学生的政治认同、道德修养、职业素养与思维能力, 为其成长为具备国家情怀、正确价值观、高尚职业道德和成熟职业观念的社会栋梁奠定坚实基础。
8	Integrated Marketing Communications (整合营销传播) + 实践课	教学内容: 本课程将解释整合营销传播在实现品牌、市场营销和企业目标中的重要性, 帮助学生理解如何在各种实际情况下实现整合营销传播, 同时了解客户行为, 媒体计划和品牌战略的相关知识。 教学要求: 通过本课程的学习使学生能够掌握基本的营销传播技能, 能够初步运用所学的理论分析实际问题, 进一步提升自己在实践工作中的能力, 为今后创业创新、或从事相关行业工作提供工作思路并打下坚实的基础。 思政元素: 本课程集中着重道德责任与决策教育、社会责任感的塑造、诚信经营倡导、顾客导向服务意识培养以及媒介素养与价值观的养成。旨在全方位培育具备高尚职业道德、强烈社会责任感、诚信经营精神、卓越客户服务意识以及健康媒介素养的现代市场营销人才。
9	会计基础	教学内容: 本课程主要学习会计的基本理论、基本方法和基本技能。包括会计的涵义、对象、核算方法、基本前提和一般原则、会计要素和会计等式等基本理论; 会计科目的设置账户、借贷记账法、财产清查等基本方法; 会计凭证的填制、账簿的登记和会计报表的编制等基本技能。 教学要求: 要求学生牢固掌握基础会计基本理论, 理解会计的完整工作流程及账务处理的方法, 熟悉会计处理工作的主要工作内容及实务操作。通过基础理论知识的学习和基础会计实训模拟和操作, 具备基本的会计核算能力和账务处理能力, 达到基础会计人员上岗标准。 思政元素: 本课程培养学生严谨认真、诚实守信的工作作风和职业道德, 具有良好的职业道德和职业素养, 遵守、履行道德准则和行为规范
10	经济法基础	教学内容: 要求学生掌握法律基础知识、公司法律制度、支付结算法律制度、税法概述及货物和劳务税法律制度, 所得税法律制度、财产和行为税法律制度、税收征管法律制度和劳动合同与社会保险法律制度。 教学要求: 要求学生通过理论学习掌握经济法相关基础知识, 并能



		熟练运用经济法解决经济生活中的实际问题，特别是经济法中核心经济法律等技术性规范，牢固掌握初级会计师考试需要掌握的理论知识及分析方法，将经济法知识用于财务工作中。 思政元素：本课程培养学生遵纪守法、正确的价值观和思想道德观念，坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有社会责任感和参与意识。
11	大数据技术应用基础	教学内容：本课程主要学大数据技术应用的基础知识，包括但不限于大数据的搜索技术、存储、分析和挖掘、可视化和安全等方面的知识。 教学要求：要求通过学习建立数据思维方式和培养处理、运用数据的能力，以贴近学生学习和生活环境的案例，通过“发现问题—定义数据—寻找数据—分析数据—可视化—解决问题”六个步骤，解决数据价值认知、寻找需要的数据、分析数据和应用数据四个根本问题。 思政元素：本课程培养学生树立数据意识，培养学生勤奋好学、不断创新、爱岗敬业、廉洁自律、实事求是、客观公正的职业道德。
12	会计信息系统应用	教学内容：本课程主要学会会计信息化基础知识、单位会计信息化的开展、系统管理、企业应用平台、总账系统、报表管理系统、薪资管理系统、固定资产管理系统、应收款管理、应付款管理系、供应链管理系统等知识。 教学要求：要求学生通过理论学习和实训操作，掌握会计信息系统工作的完整流程和方法，熟练运用以用友为主的财务软件，具备会计信息化工作技能和高度责任感。 思政元素：本课程培养学生树立法制思维，培养学生具备一定的沟通、协调、合作的素质，培养学生爱岗敬业、廉洁自律、实事求是、客观公正的职业道德。
13	会计综合模拟实训	教学内容：1. 建账；2. 日常经济业务处理；3. 登账；4. 期末账项调整；5. 期末对账与结账；6. 编制会计报表；7. 会计档案整理归档；8. 工作实训总结 教学要求：要求学生通过模拟实训，进一步强化对财会专业理论和会计方法的掌握及运用情况，激发学生兴趣，促进学习，提高学生对会计核算方法的应用能力，使其所掌握的会计基本理论在会计实践中得到巩固和完善。通过模拟实训，学生独立进行模拟操作，对企业会计工作有更进一步的认识，独立思考、分析、适应能力及动手操作技能在实践中逐步提高，缩短了毕业后从事会计工作的磨合期，为从事专业财务工作打下良好的基础。树立正确职业道德品质。 思政元素：培养爱岗敬业、廉洁自律、客观公正的职业道德，树立严谨细致的工作态度，树立正确的价值观和思想道德观念。



3. 专业核心课设置及进程安排表（共计 27 学分，占总学时 15.33%）

序号	课程代码	课程名称	学 时 数				学分	开课学期	考核方式	备注
			总学时	理论学时	实践学时	集中实训（学时）				
1	FT030300	企业财务会计	64	40	24		4	2	考试	
2	FT030310	智能化成本核算与管理	64	40	24		4	2	考试	
3	FT030320	管理会计实务	64	40	24		4	3	考试	
4	FT030330	智慧化税费申报与管理	64	24	40		4	4	考试	
5	FT030250	大数据技术在财务中的应用	64	24	40		4	4	考试	
6	FT030340	企业内部控制	64	40	24		4	4	考试	
7	FT030270	财务大数据分析	48	24	24		3	5	考试	
合计			432	232	200		27			

4. 专业核心课程课内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容及要求
1	企业财务会计	教学内容：本课程的内容涵盖了企业会计实务的六大会计要素（即资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润）的核算及财务报表的编制。 教学要求：通过本课程学习，培养学生掌握企业财务会计的业务处理方法及实务操作技能，具备从事企业货币资金、财产物资、债权债务、资本投资、收入费用、财务成果等核算工作及财务报表编报工作的能力。 思政元素：本课程培养学生法律意识和良好会计职业道德；诚实守信、客观公正、廉洁自律意识；风险防范意识、客观公正和认真仔细的职业素养；不做假账、不偷税漏税的底线意识；分析、判断和辩证思维能力；终身学习意识等。
2	智能化成本核算与管理	教学内容：1. 产品成本构成要素的核算；2. 在产品与产成品的核算；3. 产品成本计算的品种法；4. 产品成本计算的分批法；5. 产品成本计算的分步法；6. 产品成本计算的定额法；7. 产品成本计算的标准成本法；8. 成本报表的编制和分析 教学要求：要求学生通过理论学习及课程模拟实训，掌握从事企业成本会计工作所必备专业知识，掌握不同成本核算方法和技巧，并能熟练运用成本会计核算方法解决成本核算问题，做好成本控制与管理，达到成本会计基本技能要求。 思政元素：通过成本核算的讲解，培养学生忠于职守、精益求精、不弄虚作假的工作态度，具有诚信为本的职业素养、仔细谨慎的职业态度具有集体意识、质量意识和团队合作精神。



3	管理会计实务	教学内容: 1. 管理会计概述; 2. 成本性态分析; 3. 变动成本法; 4. 本量利分析原理; 5. 预测分析; 6. 短期经营决策; 7. 长期投资决策; 8. 标准成本控制; 9. 存货控制; 10. 全面预算; 11. 责任会计 教学要求: 本课程以现代市场经济体制下的决策主体为对象, 从现代企业的内部管理需要出发, 论述了预测决策会计、规划控制会计和责任会计的基本理论和方法。学生通过对本课程的学习, 将了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用, 掌握管理会计的基本内容和基本理论, 学会如何在社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中, 进一步加工和运用企业内部财务信息, 预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。要求学生具有诚信、专注的职业素养。 思政元素: 本课程培养学生“善于思考”的意识, 提升风险识别能力, 牢固树立风险意识, 践行诚信守法的行为准则, 具有精益求精的工匠精神。
4	智慧化税费申报与管理	教学内容: 本课程主要是关于税费的申报与管理, 从办税入门到各税种(增值税、消费税、关税、城建税、车辆购置税、车船税、所得税、房产税、土地增值税、契税、印花税、资源税。城镇土地使用税和耕地占用税等)的申报与管理。 教学要求: 要求学生通过学习掌握税收法律法规、税费计算、税费申报与管理等基础理论知识, 了解税务信息化的最新发展动态, 并能够熟练进行税务基础信息管理、进项发票管理、销项发票管理、税费计算、税费申报及税务风险管控等实际操作, 提高解决实际问题的能力。 思政元素: 培养学生爱岗敬业、坚持原则、廉洁自律、依法纳税的职业道德, 做到诚信为本、遵纪守法, 铸就学生勤于思考、做事严谨、认真细致、团结协作、敢于担当的工作作风。
5	大数据技术在财务中的应用	教学内容: 1. 大数据与财务认知; 2. 财务数据的录入与存储; 3. 财务数据的选择; 4. 财务数据的调用; 5. 财务数据分析; 6. 财务数据可视化; 7. 上市公司财务数据分析; 教学要求: 要求学生通过本课程的学习熟悉数据采集的原理与方法, 能运用爬虫的原理获取网络数据, 能够通过定义函数实现代码的利用, 提高工作效率, 能使用 Excel、python 等数据分析分析, 熟悉主流数据可视化工具, 开展财务分析, 支持管理者决策。 思政元素: 培养学生具备认真、诚实、公正的品德, 不弄虚作假、不欺诈, 培养学生具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德, 具有良好的心理素质。
6	企业内部控制	教学内容: 货币资金、销售与收款、采购与付款、存货、成本费用、预算环节、工程项目、固定资产、对外投资、筹资、担保业务、会计信息系统等方面的内部控制。 教学要求: 通过本课程的学习, 使学生能正确认识企业内部控制



		的地位与作用, 比较全面地了解、熟悉和掌握各业务流程的基本理论、基本程序和基本方法, 培养正确分析、解决内控基本问题的能力, 以较好地适应市场经济条件下相关工作的需要。 思政元素: 本课程培养学生爱岗敬业、坚持准则、遵纪守法, 培养学生风险管控的审慎精神。
7	财务大数据分析	教学内容: 财务大数据认知、大数据数据基础处理、财务大数据可视化涉及、企业经营财报分析、资金分析、销售分析、费用分析、企业财务困境预警等。 教学要求: 财务大数据分析是一门贴近实务并满足当下大数据时代要求的课程。对于任课教师而言, 需要任课教师做到熟练掌握教材内容, 在授课的过程中, 对于知识点的讲解要结合大数据进行分析, 对于分析方法的讲解要能结合实务案例, 让学生理解报表分析方法背后的逻辑和作用。对于学生而言, 通过课程的学习, 要能达到能联系实际掌握财务报表分析的一般分析方法, 能正确使用财务报表分析中常用的分析模型, 能按要求合理分析对象企业的财务报表内容, 能正确计算公司财务的主要指标; 能运用财务分析方法对特定企业财务状况进行初步分析。 思政元素: 培养学生树立严谨细致的工作态度, 具备认真、诚实、公正的品德, 一切从实际出发, 不弄虚作假、不欺诈。树立正确的世界观、人生观、价值观。

5. 专业拓展课设置及进程安排表 (共计 18 学分, 占总学时 10.22%)

序号	课程代码	课程名称	学 时 数				学分	开课学期	考核方式	备注
			总学时	理论学时	实践学时	集中实训(学时)				
1	FT030030	管理学基础	32	28	4		2	1	考试	
2	FT030360	出纳业务操作	32	28	4		2	2	考试	
3	FT030350	企业管理基础	64	24	40		4	3	考试	
4	FT030370	统计基础	32	28	4		2	3	考试	
5	FT030230	行业会计	32	28	4		2	4	考试	
6	FT030130	经济学基础	32	28	4		2	5	考试	
7	FT030140	金融学基础	32	28	4		2	5	考试	
8	FT030220	电子商务基础	32	28	4		2	5	考试	
9	LT000090-1	Principles of Marketing Practice(营销实践原则)	16	16	0		1	5	考查	
10	LT000090-2	Principles of Marketing Practice 实践课	16	0	16		1	5	考查	



11	LT000100-1	Managing Agile Organisations and People (敏捷组织和人员管理)	16	16	0		1	5	考查	
12	LT000100-2	Managing Agile Organisations and People 实践课	16	0	16		1	5	考查	
合计			288	220	68		18			

6. 专业拓展课程内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容及要求
1	管理学基础	教学内容: 管理学是一门实践性和理论性、科学性和艺术性兼而有之的应用性学科,也是管理类各专业的一门基础课程,该课程旨在让学生树立现代管理的思想观念,掌握和运用管理学的基本原理和方法,提高自身的管理素质,培养和提高学生的理论素质和实践技能,并通过实践技能训练,提高学生的实践能力、创新能力和职业能力,为学生就业打下坚实的理论基础和职业基础。全书包括“管理认知、制定决策、编制计划”等章节,内容循序渐进,逐步深入教学。 教学要求: 通过课堂讲授,结合一些情景和案例,以及进行课堂讨论,使学生从理论和实践两个角度增进对管理概念的理解,以清楚地认识到成为一名合格的管理者所需要具备的基本素质和技能。 思政元素: 培养学生具有良好的身心素质和人文素养、正确的世界观、人生观、价值观;践行社会主义核心价值观,具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感,遵守法律,遵规守纪,具有社会责任感和参与意识等。
2	出纳业务操作	教学内容: 认知出纳岗位,现金、银行和互联网的结算业务,期末对账和结账、归档与保管相关材料。 教学要求: 通过本课程的学习,了解现金、票据、有价证券的保管要求;熟悉点钞技能;掌握填制和审核各种原始单据和出纳凭证、日记账的登记,出纳资料的整理,出纳工作的交接,票币的整点,各种结算业务程序,各种结算工具的特点等。 思政元素: 本课程培养学生具有严谨、诚信的职业品质和良好的职业道德,具有良好的心理素质,树立服务意识,提升风险识别能力,牢固树立风险意识,践行诚信守法的行为准则。
3	企业管理基础	教学内容: 企业注册、企业经营方案、生产决策、销售决策、质量管理、成本控制、客户关系管理、企业形象与品牌管理、财务核算与纳税、人力资源管理。 教学要求: 在教学过程中,要注重将理论知识与实践操作相结合,



		提高学生的动手能力和实践能力，要注重培养学生的创新意识和创业精神，鼓励学生敢于尝试新的管理方法和理念。通过引入实际案例，让学生更好地理解和掌握企业管理的应用方法和技巧。 思政元素：本课程培养学生的大局观、责任心和团队合作精神，引导学生树立正确的价值观和人生观，关注企业社会责任。
4	统计基础	教学内容：统计准备工作、统计调查实施、统计资料整理、统计数据分析、统计分析报告撰写等。 学要求：通过本课程的学习，应系统地了解统计学的基本理论、基本概念和基本原理，注重理论联系实际，通过案例分析加深学生对理论知识的理解。 思政元素：本课程培养学生诚实、守信、吃苦耐劳的品德和善于动脑、勤于思考、及时发现问题的学习习惯，培养学生积极严谨的求学态度、良好的沟通能力、团队协作精神和创新能力。
5	行业会计	教学内容：商业企业会计核算、施工企业会计核算、房地产开发企业会计核算、交通运输企业会计核算、旅游餐饮服务企业会计核算、商业银行会计核算。 教学要求：通过《行业会计比较》课程的学习，学生应比较全面了解商品流通企业、施工企业、房地产开发企业、交通运输企业、商业银行、旅游餐饮服务企业等6个主要行业的经营管理和会计核算特点，熟悉各行业典型业务的会计处理。本课程学习难度一般，为了更好地掌握这门课程，学生要做到课前预习和课后复习，特别是按照实训设计的内容进行实习是非常必要的。在学习过程中，学生还应该注意完成课后习题，这有助于学生对问题的进一步理解。授课的老师应该注重在授课过程中尽量能够结合实例，用比较通俗易懂的语言使学生理解各行业的特点，增加学生学习的兴趣。 思政元素：本课程培养学生培养学生具备诚信为本、爱岗敬业、坚持准则，遵纪守法等良好的职业操守，培养爱岗敬业、廉洁自律、客观公正的职业道德。树立正确的价值观和思想道德观念。
6	经济学基础	教学内容：1. 引论；2. 需求和供给曲线概述以及有关的基本概念；3. 效用论；4. 生产论；5. 成本论；6. 完全竞争市场；7. 不完全竞争市场；8. 生产要素价格决定；9. 一般均衡与福利经济学；10. 市场失灵与微观经济政策；11. 国民收入决定理论；12. 经济周期与经济增长；12. 宏观经济政策。 教学要求：要求学生掌握经济学基本理论并深入理解理论内涵，能够运用经济学理论解释和处理经济生活中的实际问题。提高观察、思维、判断分析与解决问题能力，强化经济管理意识。树立正确的经济观、价值观。 思政元素：本课程培养学生帮助学生加深了解国家，正确认识国家发展趋势，坚持社会主义的政治认同感，弘扬社会主义核心价值观，树立民族自信心、大局观、全局观。



7	金融学基础	教学内容: 货币与货币制度的形成、信用、利息与利率、金融市场与金融的概念 教学要求: 要求学生掌握货币与货币制度的形成、信用、利息与利率、金融市场与金融、了解货币供求货币均衡的意义并具有分析金融学相关问题的能力。 思政元素: 培养学生自觉维护国家利益、社会利益、集体利益的职业意识,树立正确的世界观、人生观、价值观
8	电子商务基础	教学内容: 本课程主要讲电子商务概述; 电子商务商业模式; B2C 电子商务; B2B 电子商务; 电子商务盈利模式; 网络营销; 电子商务物流; 电子商务支付与结算; 电子商务系统规划; 电子商务网站开发; 电子商务项目管理和电子商务系统运维; 电子商务服务; 电子商务环境: 法律、道德与国际化等的知识。 教学要求: 本课程通过利用电子商务与物流管理的关系, 引导学生将物流管理的相关知识利用在电子商务上, 以适应社会的发展, 为社会输送物流专业性的人才。 思政元素: 培养学生正确的网络购物消费及企业与企业、企业与消费者、消费者与消费者的消费观念, 具有良好的职业道德和职业素养。遵守、履行道德准则和行为规范等
9	Principles of Marketing Practice (营销实践原则)+实践课	教学内容: 本课程帮助学生学习和认识市场营销任务; 掌握市场营销的主要概念和常规方法; 了解企业如何定位市场发展新方向; 学习企业和营销人员应对新挑战诸多策略。 教学要求: 通过本课程的学习使学生们理解营销方法与技巧, 掌握一定的营销理念, 将理论与实际结合, 具备解决实际营销问题的能力。 思政元素: 本课程着重培养学生求真务实精神、公平正义的价值观、商业伦理意识以及诚信的消费观。旨在培养学生成为具备高尚道德情操、正确价值观、严谨求实态度以及理性消费理念的现代商业人才。
10	Managing Agile Organisations and People (敏捷组织和人员管理)+实践课	教学内容: 本课程将探究组织的传统本质和形式, 以及外部环境是如何促使新兴商业模式的产生及其运作方式, 并探讨一系列现实案例, 剖析它的风险和收益, 从而能掌握最有效的部署方式。 教学要求: 通过本课程的学习使学生们了解在组织战略管理活动中运用专门知识、技能、工具和方法, 使组织能够在有限资源限定条件下, 实现或超过设定的需求和期望的过程。 思政元素: 本课程着重于培养学生的国家服务意识、民族复兴责任感、社会责任担当以及系统思维与执行力, 旨在塑造具备大局观念、勇于担当、善于创新、高效执行的专业人才, 为推动国家经济社会发展和实现中华民族伟大复兴贡献力量。

7. 实践课设置及进程安排表 (共计 11 学分, 占总学时 17.39%)



序号	课程代码	课程名称	学 时 数				学分	开课学期	考核方式	备注
			总学时	理论学时	实践学时	集中实训(学时)				
1	PT000190	综合实践报告	90			90	5	6	考查	
2	PT000200	岗位实习	400			400	6	6	考查	
合计			490			490	11			

8. 实践课内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容及要求
1	综合实践报告	教学内容: 对学校文件进行剖析, 方便同学们撰写实习报告。 教学要求: 按照实习报告编写要求对报告进行仔细修改, 达到定稿要求。 思政元素: 培养学生严谨细致, 一丝不苟、认真细致规范的工作作风。
2	岗位实习	教学内容: 按照学校文件督促学生开展实习工作。 教学要求: 保质保量开展实践任务。 思政元素: 培养学生树立正确的世界观、人生观、价值观, 崇德向善、诚实守信、爱岗敬业, 具有精益求精的工匠精神。

七、教学进程总体安排

(一) 教学进程安排表



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

课程类别	序号	课程名称	课程代码	核心课程	学分	总学时	理论学时	实践学时	集中实训(学时)	考试(查)	各学期教学周数及周学时分配(周学时*周数)					
											一		二		三	
											20	20	20	20	20	20
公共基础课程	必修课程	1	军事技能	PT000010		2	112			112(2周)	考查	>112(14天)				
		2	军事理论	PT000020		2	36	30	6		考试	2*18				
		3	大学生安全教育	PT000030		1	16	10	6		考试	1*16				
		4	国家安全教育	PT000260		1	16	10	6		考试		1*16			
		5	劳动教育	PT000040		1	16	6	10		考查		2*8			
		6	大学生心理健康	PT000050		2	32	28	4		考试	2*16				
		7	职业发展与就业指导	PT000240		2	32	22	10		考查	2*16				
		8	信息技术 1/2	PT000251/2		4	64	32	32		考试	2*16	2*16			
		9	大学体育 1/2/3/4	PT000091/2/3/4		6.5	108	8	100		考查	2*12	2*16	2*16	2*10	
		10	思想道德与法治	IT000010		3	48	28	20		考试	3*16				
		11	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	IT000030		2	32	28	4		考试		2*16			
		12	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	IT000050		3	48	28	20		考试			3*16		
		13	形势与政策 1/2/3/4	IT000021/2/3/4		1	16	16	0		考试	2*2	2*2	2*2	2*2	



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

14	创新创业教育	PT000110		2	32	16	16		考查			2*16			
15	美育课程	PT000120		2	32	16	16		考查				2*16		
16	培贤英语 A	PT000131		3	80	28	52		考查	5*16					
17	培贤英语 B	PT000132		3	80	28	52		考查		5*16				
18	培贤英语 C	PT000133		1.5	64	10	54		考查			4*16			
19	培贤英语 D	PT000134		1.5	64	10	54		考查				4*16		
20	培贤英语 E	PT000135		1	48	10	38		考查					3*16	
	小计：（总学时比例 34.64%）			44.5	976	364	500	112		416	212	180	120	48	
1	马克思主义基本原理	IT000040		2	32	32	0		考查		2*16				
2	中国共产党简史	IT000060		2	32	32	0		考查		2*16				
3	中国近现代史纲要	IT000070		2	32	32	0		考查		2*16				
4	应用文写作	PT000260		2	32	26	6		考试		2*16				
5	泰语	PT000140		1	16	14	2		考查		1*16				
6	越南语	PT000150		1	16	14	2		考查		1*16				
7	B 级英语考证强化班	PT000160		2	32	28	4		考试		2*16				



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

		8	法语	PT000170		1	16	14	2		考查		1*16				
		9	大学语文	PT000210		4	64	56	8		考试		4*16				
		10	大学数学	PT000220		4	64	56	8		考试		4*16				
		11	大学英语	PT000230		4	64	56	8		考试		4*16				
		小计：（总学时比例 3.12%）				5.5	88	77	11				16	24	32	16	
												说明：学生在第 2—5 期选修够 5.5 个学分以上即可；					
专 业 技 能 课 程	必 修 课 程	1	University English Writing Skills （大学英语写作课程）	LT000010		2	32	24	8		考试		2*16				
		2	Presentation Skills Course （大学英文演讲课程）	LT000020		2	32	24	8		考试			2*16			
		3	Introduction to Business （商务导论）	LT000030-1		1	16	16	0		考查		1*16				
		4	Introduction to Business 实 践课	LT000030-2		1	16	0	16		考查		1*16				
		5	Introduction to Quantitative Methods （定量分析概论）	LT000040-1		1	16	16	0		考查		1*16				
		6	Introduction to Quantitative Methods 实践课	LT000040-2		1	16	0	16		考查		1*16				
		7	Dynamic Business Environments （动态商业环境）	LT000050-1		1	16	16	0		考查			1*16			
		8	Dynamic Business Environments 实践课	LT000050-2		1	16	0	16		考查			1*16			



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

	9	Introduction to Business Communication (商务沟通概论)	LT000060-1		1	16	16	0		考查			1*16			
	10	Introduction to Business Communication 实践课	LT000060-2		1	16	0	16		考查			1*16			
	11	Human Resource Management (人力资源管理学)	LT000070-1		1	16	16	0		考查				1*16		
	12	Human Resource Management 实践课	LT000070-2		1	16	0	16		考查				1*16		
	13	Integrated Marketing Communications (整合营销传播)	LT000080-1		1	16	16	0		考查				1*16		
	14	Integrated Marketing Communications 实践课	LT000080-2		1	16	0	16		考查				1*16		
	15	会计基础	FT030010		3	48	24	24		考试	4*12					
	16	经济法基础	FT030020		3	48	24	24		考试	4*12					
	17	大数据技术应用基础	FT030280		4	64	32	32		考试		4*16				
	18	会计信息系统应用	FT030290		4	64	8	56		考查			4*16			
	19	会计综合模拟实训	FT030160		4	64	10	54		考查				4*16		
	20	企业财务会计	FT030300	*	4	64	40	24		考试		4*16				
	21	智能化成本核算与管理	FT030310	*	4	64	40	24		考试		4*16				



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

选修课程	22	管理会计实务	FT030320	*	4	64	40	24		考试			4*16			
	23	智慧化税费申报与管理	FT030330	*	4	64	24	40		考试				4*16		
	24	大数据技术在财务中的应用	FT030250	*	4	64	24	40		考试				4*16		
	25	企业内部控制	FT030340	*	4	64	40	24		考试				4*16		
	26	财务大数据分析	FT030270	*	3	48	24	24		考试					4*12	
	27	综合实践报告	PT000190		5	90			90	考查						90
	28	岗位实习	PT000200		6	400			400	考查						400
	小计：（总学时比例 52.02%）				72	1466	474	502	490		96	288	224	320	48	490
	1	管理学基础	FT030030		2	32	28	4		考试	2*16					
	2	出纳业务操作	FT030360		2	32	28	4		考试		2*16				
	3	企业管理基础	FT030350		4	64	24	40		考试			4*16			
	4	统计基础	FT030370		2	32	28	4		考试			2*16			
	5	行业会计	FT030230		2	32	28	4		考试				2*16		
	6	经济学基础	FT030130		2	32	28	4		考试					2*16	
	7	金融学基础	FT030140		2	32	28	4		考试					2*16	
	8	电子商务基础	FT030220		2	32	28	4		考试					2*16	
	9	Principles of Marketing Practice （营销实践原则）	LT000090-1		1	16	16	0		考查					1*16	



廣西培賢國際職業學院

Guangxi Peixian International College

	10	Principles of Marketing Practice 实践课	LT000090-2		1	16	0	16		考查					1*16	
	11	Managing Agile Organisations and People (敏捷组织和人员管理)	LT000100-1		1	16	16	0		考查					1*16	
	12	Managing Agile Organisations and People 实践课	LT000100-2		1	16	0	16		考查					1*16	
	小计: (总学时比例 10.22%)				18	288	220	68			32	32	96	32	160	
	合计				140	2818	1135	1081	602							

注: 1、如是核心课程, 需在对应位置标 “*”;

2、公共选修课, 最少要修够 5.5 分;

3、专业选修课, 最少要修够 18 分。



(二) 教学学时/学分分配表

课程类别		学分	总学时	理论课学时	实践课学时
公共基础课程	公共必修课程	44.5	976	364	612
	公共选修课程	5.5	88	77	11
专业课程	专业必修课程	61	976	474	502
	专业选修课程	18	288	220	68
	综合实践报告	5	90	0	90
	岗位实习	6	400	0	400
专业培养方案总学分/学时		140	2818	1135	1683
公共必修课程占总学时比例			34.64%		
公共选修课程占总学时比例			3.12%		
专业必修课程占总学时比例			34.64%		
专业选修课程占总学时比例			10.22%		
理论课学时占总学时比例			40.28%		
实践课学时占总学时比例			59.72%		



(二) 学期周数分配表 (单位: 周)

周 项目	学年	一		二		三		总 计
		1	2	3	4	5	6	
课堂教学		16	16	16	16	16		80
入学教育与军训		2						2
岗位实习							20	20
校运会		0.5		0.5		0.5		1.5
考试周		1	1	1	1	1		5
机动		0.5	3	2.5	3	2.5		11.5
学期教育总周数		20	20	20	20	20	20	120
合计		40		40		40		120

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例、具备双师素质的教师比例符合国家规定要求,专任教师在职称上具备初级以上职称,年龄结构形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师具有高校教师资格证;有理想信念,有扎实学识,有仁爱之心;具有会计与审计、财务管理等相关专业本科及以上学历;具有扎实的本专业的理论知识和实践能力。

3. 专业带头人

专业带头人需具有中级以上职称,能够比较好的掌握国内外会计专业动态、专业发展,能够广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,教学设计、专业研究能力强,组织开展科教研工作能力强,在本区域或者本领域内具有一定专业影响力。

4. 兼职教师

本专业的兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任,具有良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有初级以上职称,能够承担专业课程教学,实习实训指导和学生职业发展指导等教学任务。



(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或 Wi-Fi 环境,并实施网络安全防护措施;安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求,标志明显,保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

(1) 会计基本技能实训室。

会计基本技能实训室应配备实训工作台、计算机(安装教学管理系统)、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机;练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具,互联网接入或 Wi-Fi 环境;支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能实训。

(2) 会计岗位实训室。

会计岗位实训室应营造仿真企业财务室工作环境,配备隔断式工位台、计算机(安装教学管理系统以及相关实训系统)、凭证装订机、打印机、投影设备和音响设备,文件柜以及相关实训用资料和工具,互联网接入或 WF 环境;支持会计岗位手工实训和信息化财务会计类实训。

(3) ERP 沙盘实训室。

ERP 沙盘实训室应配置实训工作台,计算机(安装教学管理系统以及相关 ERP 实训软件)、投影设备和音响设备,文件柜以及相关实训用资料和工具,互联网接入或 WIFI 环境支持模拟企业实训。

(4) 会计综合实训室。

会计综合实训室应配置实训工作台,计算机(安装教学管理系统以及会计综合实训软件)、投影设备和音响设备,文件柜以及相关实训用资料和工具,互联网接入或 Wi-Fi 环境支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操作、企业财务会计、纳税实务、企业成本核算与管理、会计信息系统应用、企业财务管理、企业财务分析、企业内部控制、会计制度设计等专业课程实训。

3. 校外实训基地基本要求



校外实训基地基本要求为:具有稳定的校外实训基地;能够开展会计专业等实训活动实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为:具有稳定的校外实习基地;能提供会计核算、会计监督等相关实习岗位;能涵盖当前相关产业发展的主流技术,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理;有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度,有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为:具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件;鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法,引导学生利用信息化教学条件自主学习,提升教学效果。

(三) 教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

严格执行国家和省(区、市)关于教材选用的有关规定,完善教材选用制度,经过规范程序选用教材,优先选用职业教育国家规划教材、省级规划教材,根据需要编写校本特色教材,禁止不合格的教材进入课堂。

2. 图书文献配备基本要求

图书、文献配备应能满足人才培养、教科研工作、专业建设等的需要,方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括:有关会计专业技术、方法、思维以及实务操作类图书,经济、管理、法律和文化类文献等。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新,能满足教学要求。

(四) 教学方法

1. 讲授法

讲授法是教师通过简明、生动的口头语言向学生传授知识、发展学生智力的方法。



它是通过叙述、描绘、解释、推论来传递信息、传授知识、阐明概念、论证定律和公式，引导学生分析和认识问题。运用讲授法的基本要求是：

(1) 讲授既要重视内容的科学性和思想性，同时又要应尽可能的与学生的认知基础发生联系。

(2) 讲授应注意培养学生的学科思维。

(3) 讲授应具有启发性。

(4) 讲授要讲究语言艺术。语言要生动形象、富有感染力，清晰、准确、简练，条理清楚、通俗易懂，尽可能音量、语速要适度，语调要抑扬顿挫，适应学生的心理节奏。

讲授法的优点是教师容易控制教学进程，能够使学生在较短时间内获得大量系统的科学知识。但如果运用不好，学生学习的主动性、积极性不易发挥，就会出现教师满堂灌、学生被动听的局面。

2. 讨论法

在教师的指导下，学生以全班或小组为单位，围绕教材的中心问题，各抒己见，通过讨论或辩论活动，获得知识或巩固知识的一种教学方法。优点在于，由于全体学生都参加活动，可以培养合作精神，激发学生的学习兴趣，提高学生学习的独立性。一般在高年级学生或成人教学中采用。运用讨论法的基本要求是：

(1) 讨论的问题要具有吸引力。讨论前教师应提出讨论题和讨论的具体要求，指导学生收集阅读有关资料或进行调查研究，认真写好发言提纲。

(2) 讨论时，要善于启发引导学生自由发表意见。讨论要围绕中心，联系实际，让每个学生都有发言机会。

(3) 讨论结束时，教师应进行小结，概括讨论的情况，使学生获得正确的观点和系统的知识。

3. 直观演示法

演示法是教师在课堂上通过展示各种实物、直观教具或进行示范性实验，让学生通过观察获得感性认识的教学方法。是一种辅助性教学方法，要和讲授法、谈话法等教学方法结合使用。

4. 练习法

练习法是学生在教师的指导下巩固知识、运用知识、形成技能技巧的方法。在教学



中，练习法被各科教学广泛采用。练习一般可分为以下几种：

(1) 语言的练习。包括口头语言和书面语言的练习，旨在培养学生的表达能力。

(2) 解答问题的练习。包括口头和书面解答问题的练习，旨在培养学生运用知识解决问题的能力。

(3) 实际操作的练习。旨在形成操作技能，在技术性学科中占重要地位。

5. 读书指导法

读书指导法是教师指导学生通过阅读教科书或参考书，以获得知识、巩固知识、培养学生自学能力的一种方法。

(五) 教学评价

1. 理论课程考核方法

理论课程的考核倾向在传统的笔试的基础之上制定多样性、针对性、生动性的方式。采取笔试、小论文、参加社会实践与社会调查的形式；同时结合过程考核的方法，教师建立考核表，在教学活动中观察和记录学生徐熙媛和日常行为表现，通过面谈、作业、项目训练，书面报告的方式综合考查和评价学生，根据本专业的特点，辅以“课业+笔记+活动”、“课业+案例分析”、“课业+口试+作品”的方式。课程考核成绩由多种考核形式的成绩构成，包括期末考试成绩、平时作业成绩与课堂讨论、作业完成情况。

2. 实践课程考核方法

实践课程包括课内实践、上机操作、方案设计、社会调查等多种课程，应当采取形成性考核与总结性考核相结合。

形成性考核即对学生在实践教学过程中进行考核，学生必须完成课程的全部实践项目，该实践课程的总成绩取决于各个实践项目的分数。

总结性考核即对学生在课程结束时的考核，要求学生在统一的时间内完成实践考核项目。主要考核学生的职业技能实践能力。

3. 学生素质评价

基于对学生科学精神、人文精神、协作精神、创新精神和实践能力的培养，需要通过学生在校各项活动中的表现做出综合性评价，主要有学校管理部门和辅导员进行评价并记入档案。

(六) 质量管理

建立健全校院（系）两级，全员、全过程、全方位的质量保障体系。以保障和提高



教学质量为目标，运用系统方法，依靠必要的组织结构，统筹考虑影响教学质量的主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报等职业院校自主保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。

九、毕业要求

- (一) 修满 140 个学分；
- (二) 通过 10 门外语商务通识课程的校考；
- (三) 第二课堂学分必修 4 学分，选修 2 学分。

毕业要求是学生通过规定年限的学习，修满专业人才培养方案所规定的学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求。鼓励应运用大数据等信息化手段记录、分析学生成长记录档案、职业素养达标等方面的内容，纳入综合素质考核，并将考核情况作为是否准予毕业的重要依据。

十、附录

人才培养方案制（修）订审批表等。