



## 转专业申请表

|                      |                                                                                                                                                                                |    |        |    |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|----|--|
| 学号                   |                                                                                                                                                                                | 姓名 |        | 性别 |  |
| 原读专业年级               |                                                                                                                                                                                |    | 转入专业年级 |    |  |
| 学生申请转专业原因（具体原因附页在后面） | 申请人：<br>年 月 日                                                                                                                                                                  |    |        |    |  |
| 家长意见                 | 签名：<br>年 月 日                                                                                                                                                                   |    |        |    |  |
| 原辅导员意见               | 原辅导员与家长联系，家长 是 否 同意学生转专业！<br>签名：<br>年 月 日                                                                                                                                      |    |        |    |  |
| 转出分院意见               | 1.同意学生转出！分院通知该生的导师，学生已经转专业。<br>2.不同意学生转出！原因是：<br>签名：<br>年 月 日                                                                                                                  |    |        |    |  |
| 转入分院意见               | 1.同意学生转入！编入_____专业_____班，辅导员是：_____<br>2.不同意学生转入！原因是：<br>签名：<br>年 月 日                                                                                                          |    |        |    |  |
| 教务处意见                | 1.学生带着此申请表到新辅导员处报到。<br>2.原辅导员与新辅导员交接该生的档案材料，并在选课系统中，将学生的专业换成新的专业名称。<br>3.新辅导员到本分院的教务科备案，分院重新为其安排一名新的导师，尽快给学生建议安排课表以及选课（加课）。<br>4.学生的原专业的课程学分按照新的专业课程性质学分做相应转换。<br>签名：<br>年 月 日 |    |        |    |  |
| 学籍管理处意见              | 经过学生的深思熟虑，以及家长同意、各相关部门同意学生转入新的专业。我处先公示 5 个工作日，若最后无异，将在_____月_____日在学信网上进行学籍异动操作。一旦完成学籍异动就不能再更改，请各相关部门知悉。<br>签名：<br>年 月 日                                                       |    |        |    |  |

注：此表一式三份，先签完一份再复印两份。原二级学院、转入二级学院、学籍处各存一份。