— 学年第 学期

原室内转室外上课申请表

 **审批编号：**【**G** 】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程名称**（与系统一致） |  | **课程代码** |  |
| **申请事由** |  |
| **课程基本信息** | **原上课教室** | **原上课时间** | **室外上课时间（时间变更具体列出）** |
|  |  | **不变** |  |
|  |  | **不变** |  |
|  |  | **不变** |  |
|  |  | **不变** |  |
| **持续时间** | **在室外上课时间从 年 月 日 到 年 月 日止。** |
| **申请人基本信息** | **申请人** | **课程归属院（部）** | **联系电话** |
|  |  |  |
| **专业负责人****意见** | 签名： 年 月 日 |
| **教研室负责人****意见** | 签名：年 月 日 |
| **归属二级学院意见** | 签名（盖章）： 年 月 日 |
| **教务处意见** | 签名（盖章）： 年 月 日 |

注：1.此表适用于原室内课程转户外实训使用，任课教师需要申请室外上课。

2同一门课程所有选课班级（包括相同教师、不同教师）使用一张表格，加行请注意双面打印，拒绝浪费。

3.到室外上课前，教师加强学生的安全教育。

4.此表一式三份，教研室、分院（部）、教务处各存档一份。（签完后再复印即可）